



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
CASTIGLIONE MESSER MARINO - CARUNCHIO

Via Istonia n. 26 – Tel. 0873/978824 –

CASTIGLIONE MESSER MARINO 66033 (CH)

C.M. CHIC816009 C.F. 83001550694 sito: [www.iccastiglionemm.edu.it](http://www.iccastiglionemm.edu.it)

e-mail [chic816009@istruzione.it](mailto:chic816009@istruzione.it) PEC: [chic816009@pec.istruzione.it](mailto:chic816009@pec.istruzione.it)

\*\*\*\*\*

I.C. CASTIGLIONE M.M. - CARUNCHIO Prot. 0005753 del 14/09/2023 VII (Uscita)
---

**AL PERSONALE DOCENTE E ATA IN SERVIZIO NELL'ISTITUTO  
COMPRENSIVO DI CASTIGLIONE M. M. - CARUNCHIO  
AL PERSONALE DOCENTE E ATA IN SERVIZIO NEGLI  
ISTITUTI SCOLASTICI DELL'AMBITO N. 8  
AL SITO WEB dell'Istituto**

**e p.c. AL DSGA**

**OGGETTO: Richiesta disponibilità al personale interno dell'Istituto Comprensivo di Castiglione Messer Marino - Carunchio e al personale in servizio nelle Scuole dell'ambito n. 8 per l'affidamento del compito di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Istituto Comprensivo di Castiglione Messer Marino - Carunchio, ai sensi dell'art. 32 comma 8 lettera a) del D,Lgs 81/2008 per il periodo settembre 2023 - settembre 2024.**

In applicazione del D.Lgs 81/2008 che, all'art 17, obbliga il datore di lavoro a designare il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi (RSPP) ed in applicazione dell'art. 32 comma 8 che indica, per le istituzioni scolastiche, l'individuazione della figura del RSPP tra il personale interno all'unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiara a tal fine disponibile,

**SI RICHIEDE**

al personale interessato di comunicare a questa Dirigenza **entro le ore 13:00 di martedì 20 SETTEMBRE 2023**, in forma scritta, la propria disponibilità a ricoprire tale incarico per un anno, dichiarando il possesso dei requisiti richiesti dall'articolo sopra citato. In allegato alla domanda si chiede copia degli attestati relativi ai titoli richiesti.

Al tal fine si precisa che il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione deve operare in sinergia con il Dirigente Scolastico e si deve impegnare ad effettuare sopralluoghi nella sede centrale e nelle sedi di plesso, per procedere all'individuazione dei rischi e ogni qualvolta sopraggiunga una rilevante necessità, su richiesta motivata del Dirigente Scolastico. Le risultanze di ogni sopralluogo devono essere riportate su apposito registro, mediante verbale sottoscritto dal RSPP.

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, oltre a provvedere a quanto previsto dall'artt. 28, 33, 35, 36 del D. lgs. 81/2008, dovrà provvedere alle seguenti prestazioni:

a) Aggiornare e/o redigere il documento di valutazione dei rischi secondo la

normativa vigente, congiuntamente con l'Ente Locale proprietario, per quanto di rispettiva competenza;

- b) Individuare le misure preventive per la sicurezza nel rispetto della normativa vigente;
  - c) Convocare, unitamente al Dirigente, le riunioni periodiche del Servizio prevenzione e protezione;
  - d) Monitorare le misure preventive e protettive attuate e i sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi segnalando eventuali criticità, redigendo singoli piani operativi per la gestione delle emergenze;
  - e) Svolgere corsi di formazione specifica per il personale interno ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011;
  - f) Accertare la formazione pregressa in tema di Sicurezza di tutti i lavoratori presenti nell'Istituto.
  - g) Attivare percorsi di formazione in servizio rivolto a tutti i lavoratori sulle misure di protezione da adottare sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulla prevenzione relativa all'incendio, sull'evacuazione di alunni e lavoratori;
  - h) Partecipare alla riunione periodica del S.P.P. e alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori;
  - i) Richiedere/organizzare le imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del D.U.V.R.I. e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza;
  - j) Rendere disponibile tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'Istituto cui ne spetta la custodia;
  - k) Tenere aggiornato il registro Verbale nella effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione dal terremoto e dall'incendio;
  - l) Assistere in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;
  - m) Assistere per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione;
  - n) Richiedere agli Enti Locali proprietari degli edifici scolastici le documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
  - o) Esprimere parere nella organizzazione della Squadra di Emergenza;
  - p) Vigilare e individuare l'allocazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola e nell'area esterna;
  - q) Verificare gli impianti: documento unico di valutazione dei rischi interferenti, sui fabbricati in uso all'Istituto;
  - r) Dare disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, Funzionari ISPESL, ecc....
- Il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al D.Lgs 81/2008.

Inoltre, in base alle necessità relative alle attività svolte, l'incaricato fornirà una consulenza che si concretizzerà con sopralluoghi periodici a tutti i plessi di questo Istituto.

Si precisa che l'incarico di RSPP dovrà essere espletato tenendo conto che l'Istituto Comprensivo di Castiglione Messer Marino - Carunchio si articola nei seguenti 13 plessi scolastici:

- 1) Scuola dell'Infanzia di Castiglione Messer Marino
- 2) Scuola Primaria di Castiglione Messer Marino
- 3) Scuola Secondaria di Primo Grado di Castiglione Messer Marino
- 4) Scuola primaria di Carunchio

- 5) Scuola dell'infanzia di Celenza Sul Trigno
- 6) Scuola primaria di Celenza Sul Trigno
- 7) Scuola secondaria di Primo Grado di Celenza Sul Trigno
- 8) Scuola dell'Infanzia di Palmoli
- 9) Scuola Primaria di Palmoli
- 10) Scuola secondaria di Primo Grado di Palmoli
- 11) Scuola dell'infanzia di Roccaspinalveti
- 12) Scuola primaria di Roccaspinalveti
- 13) Scuola secondaria di Primo Grado di Roccaspinalveti

Per lo svolgimento dell'incarico verrà corrisposto un compenso pari ad € 1.500,00 lordi. Requisito indispensabile per la stipula del contratto è la regolare autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza allo svolgimento dell'incarico.

Un'apposita commissione nominata dal Dirigente scolastico, formata: da due docenti e dal Dirigente Scolastico o suo delegato valuterà le domande pervenute e in caso di più candidati verranno osservati i seguenti criteri di selezione in ordine di priorità:

TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	VALUTAZIONE
Diploma di Laurea specifica (art. 32 c. 5 D. Lgs. 81/08)	8 punti con voti fino a 100 o equipollente 9 punti con voti da 101 a 106 10 punti con voti da 107 a 110 12 punti con lode
Diploma specifico di Scuola Secondaria di secondo grado (in assenza di Diploma di Laurea)	5
Ulteriori Diplomi di Laurea	5 per ciascun Diploma di Laurea, oltre il primo
Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream, master di primo o di secondo livello coerenti con la tipologia di intervento	Punti 5 per ogni esperienza - Max 25 punti
Attività ed esperienze pregresse di Responsabile per la Sicurezza, la Prevenzione e la Protezione o di Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza	Punti 5 per ogni esperienza - Max 20 punti
Certificazioni informatiche e linguistiche	Punti 0.5 per ogni certificazione - Max 10 punti

1. le candidature provenienti da personale in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Castiglione Messer Marino – Carunchio precederanno in ogni caso quelle provenienti dagli altri Istituti scolastici dell'ambito n. 8;
2. valutazione dei titoli di studio posseduti;
3. esperienze professionali pregresse nell'ambito specifico richiesto;
4. risultati conseguiti nell'ambito dell'incarico pregresso ricoperto.

Gli aspiranti saranno selezionati attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante.

La graduatoria sarà pubblicata all'albo on line e sul sito web dell'Istituzione scolastica.

A parità di punteggio precede il candidato che abbia già lavorato in istituto e successivamente il candidato più giovane di età. In caso di rinuncia all'incarico, da effettuare al momento della comunicazione dell'affido, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito. L'Amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli e/o le esperienze dichiarati. Qualora tra le istanze presentate, prima dal personale interno alla scuola, in secondo luogo dal personale interno alle altre istituzioni scolastiche dell'Ambito N 8 di Chieti, non ci fossero dei profili adeguati a ricoprire l'incarico in oggetto, il Dirigente Scolastico procederà alla selezione di soggetti esterni all'Istituzione Scolastica.

I candidati dovranno far pervenire presso la PEC d'Istituto – [chic816009@pec.istruzione.it](mailto:chic816009@pec.istruzione.it) la propria candidatura utilizzando il modulo allegato debitamente compilato e allegando i titoli specifici dichiarati, **entro le ore 13:00 di giovedì 20 SETTEMBRE 2023**. Non saranno prese in considerazione candidature pervenute dopo tale limite.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto. Al termine della selezione, che avverrà con le modalità esposte, la Commissione elaborerà una graduatoria resa pubblica mediante affissione all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet di questa Scuola <http://www.iccastigionemm.edu.it>.

Cordiali saluti



**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof. Gaetano Fuiano**